

Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A

Havrevænget 29, 6040 Egtved

CVR-nr. 15 11 85 12

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. *23.5.2019*

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 20

Virksomheden

Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A
c/o Jørgen Tesstrup Worsøe
Havrevænget 29
6040 Egtved
Telefon: 40 47 88 96
Hjemmeside: www.aagaardgravensvand.dk
E-mail: agv@aagaardgravensvand.dk
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 15 11 85 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Christian Hørby Jensen
Jørgen T. Worsøe
Per Sørensen
Jan Lundsgaard
Arthur Connie

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

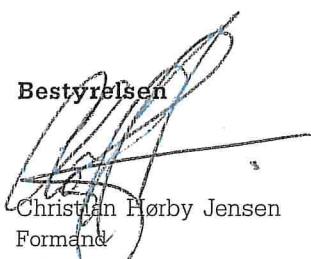
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ågård, den 2. marts 2019

Bestyrelsen



Christian Hørby Jensen
Formand



Jørgen T. Worsøe



Per Sørensen



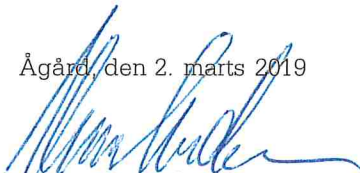
Jan Lundsgaard



Arthur Connie

Som generalforsamlingsvalgte revisorer har jeg, uden bemærkninger, gennemgået bilagsmaterialet for regnskabsåret 2018 med henblik på at vurdere, om der er disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter og generalforsamlingsbeslutninger.

Ågård, den 2. marts 2019



Verner S. Andersen

Til andelshaverne i Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ågård-Gravens Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter, de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2018 og 2019.

Resultatbudgetterne med tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 2. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Kristensen

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne11678

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne forbrugere i Ågård by og Gravens by samt de nærområder der iht. vandforsyningsplanen er tillagt vandværket.

Forventet udvikling

Investeringsbudget, Beløb i DKK	Realiseret 2018	Budget 2018	Budget 2019
Målere	23.915	50.000	30.000
Nyt hegn, øst for vandværket	19.789	30.000	0
Frequensstyring af borepumper	43.750	44.000	0
Udstyr til trykforøgerstationer	0	30.000	0
FAS-temetra-4 stk. Pc'er	68.138	70.000	0
I alt	155.592	224.000	30.000

Bestyrelsen er i færd med at udarbejde en langsigtet investeringsplan, omfattende anlægsinvesteringer i nyt kildeplads/vandværk, filtre, ledningsinvesteringer i ringforbindelser mv. samt ledningsregistreringer.

Ledelsen har, jævnfør generalforsamlingsbeslutning, besluttet at akkumulerede underdækninger DKK 222.509 ikke opkræves hos andelshavere, men indregnes i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen.

2018 er belastet med udgifter til konsulenthonorar for rådgivning om planlagte investeringer, t.DKK 38.

Vandværket forventer at nedtage brandhaner i 2019, og udgifter hertil forventes at udgøre ca. t.DDK 140.

Konsulenthonar i forbindelse med planlagt investering i eventuel ny kildeplads og nødforsyning forventes at udgøre t.DDK 120 i 2019

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2018 DKK	2017 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret
			budget 2019 t.DKK	budget 2018 t.DKK
1 Nettoomsætning	1.108.773	829.302	1.203	1.126
2 Produktionsomkostninger	-785.992	-664.899	-841	-787
3 Distributionsomkostninger	-63.160	-70.005	-68	-68
4 Administrationsomkostninger	-212.265	-189.031	-294	-309
Resultat før finansielle poster	47.356	-94.633	0	-38
5 Finansielle indtægter	45.783	94.633	0	38
6 Finansielle omkostninger	-93.139	0	0	0
Finansielle poster i alt	-47.356	94.633	0	38
Årets resultat	0	0	0	0

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
9	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	5.364.564	5.680.212
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.364.564	5.680.212
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	108.549	30.000
11	Anden gæld	333.483	255.463
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	442.032	285.463
	Passiver i alt	5.806.596	5.965.675

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
9	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	5.364.564	5.680.212
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.364.564	5.680.212
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	108.549	30.000
11	Anden gæld	333.483	255.463
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	442.032	285.463
	Passiver i alt	5.806.596	5.965.675

	2018	2017	Ikke revideret budget 2019	Ikke revideret budget 2018
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK
1. Nettoomsætning				
Driftsbidrag, m3 bidrag	198.312	174.372	215	180
Driftsbidrag, fastbidrag	279.814	278.100	280	278
Målerleje	0	0	108	0
Vandafgifter	421.082	363.275	421	382
Aflæsningsgodtgørelse og diverse indtægter	14.489	18.759	13	19
Gebyrer mv.	5.368	2.000	3	1
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	93.139	-72.642	0	0
Regulering årets over/underdækning	96.569	65.438	163	266
I alt	1.108.773	829.302	1.203	1.126

2. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse bygning	25.616	13.050	38	40
Vedligeholdelse af udendørsarealer	16.424	16.000	16	16
Vedligeholdelse installationer	26.717	25.450	43	37
Ejendomskatter	6.252	6.304	6	6
Småanskaffelser, værktøj mv.	783	0	2	0
Vandafgifter	421.084	363.275	421	382
El	32.613	24.713	33	25
Kontingenter	10.230	10.209	10	11
Vandanalyser	10.979	13.421	14	15
Alarm GS4, TDC og Treforfiber	6.260	6.226	7	10
Løn driftsleder	130.733	101.387	146	150
Personaleomkostninger, kørselsgodtgørelse	7.647	4.131	8	7
Kurser og møder	1.115	0	5	10
Forsikring produktionsanlæg	7.017	6.894	7	0
Afskrivninger	82.522	73.839	85	78
I alt	785.992	664.899	841	787

	2018 DKK	2017 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret
			budget 2019 t.DKK	budget 2018 t.DKK
3. Distributionsomkostninger				
Teknisk bistand	0	0	0	10
Køb af målere	3.608	21.941	0	0
Måler kontrol	2.263	0	4	15
Reparation ledningsnet	36.257	27.936	43	30
Afskrivninger	21.032	20.128	21	13
I alt	63.160	70.005	68	68

4. Administrationsomkostninger

Honorar bestyrelse	83.300	72.500	88	82
Befordringsgodtgørelse	2.611	2.475	4	4
Personaleudgifter	0	9.742	10	10
Administration, PTG, porto og kontor	37.229	36.695	56	71
Annoncer og forbrugerinformation	1.732	946	2	4
Kontingenter	1.830	1.450	2	3
Generalforsamling og møder	6.207	17.763	10	21
EDB-administrationsprogrammer	1.374	16.830	7	5
Vandværkssamarbejde	1.846	600	3	1
Revisorhonorar	22.115	21.875	25	22
Sagkyndig bistand	0	0	0	20
Konsulentassistance og support	38.667	846	50	0
Forsikringer	0	0	0	7
Repræsentation og gaver	1.769	1.561	2	1
Kortadministration og abonnementer	1.329	5.748	2	6
Kursusudgifter	9.380	0	30	40
Afskrivninger	2.876	0	3	12
I alt	212.265	189.031	294	309

	2018 DKK	2017 DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK	Ikke revideret budget 2018 t.DKK
5. Finansielle indtægter				
Renteindtægt	38.080	21.990	0	38
Urealiseret kursregulering	0	72.643	0	0
Realiseret kursregulering	7.703	0	0	0
I alt	45.783	94.633	0	38

6. Finansielle omkostninger

Urealiseret kursregulering	93.139	0	0	0
Øvrige finansielle omkostninger i alt	93.139	0	0	0

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger og faste installationer	Inventar og Edb	Tekniske anlæg og maskiner	Ledningsnet	I alt
Kostpris pr. 01.01.18	601.155	0	640.223	201.280	1.442.658
Tilgang i året	19.789	23.028	88.860	23.915	155.592
Kostpris pr. 31.12.18	620.944	23.028	729.083	225.195	1.598.250
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	-53.282	0	-446.144	-139.659	-639.085
Afskrivninger i året	-12.171	-2.879	-70.348	-21.033	-106.431
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	-65.453	-2.879	-516.492	-160.692	-745.516
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	555.491	20.149	212.591	64.503	852.734

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

8. Over/underdækning

Årest underdækning primo	222.509	157.071
Overført til tidsmæssige forskelle jv generalforsamlingsbeslutning	-222.509	0
Årets over/underdækning	96.569	65.438
I alt	96.569	222.509

9. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling primo	5.680.212	5.607.570
Overført fra over/underdækning	-222.509	0
Årets reguleringer	-93.139	72.642
I alt	5.364.564	5.680.212

10. Der fordeles således:

Hensat til fremtidige investeringer	5.571.829	5.571.829
Overført underdækning	-222.509	0
Urealiserede kursreguleringer	15.244	108.383
I alt	5.364.564	5.680.212

11. Anden gæld

Moms og afgifter	71.559	64.437
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	24.686	22.928
Skyldige vandafgifter	237.238	168.098
I alt	333.483	255.463

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Over-/underdækning indregnes særskilt i balancen. Årets regulering til over/underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af vand og faste afgifter indregnes i takt med levering. Nettoomsætningen måles til fakturerede beløb ekskl. moms.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder indregnet afgifter, hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af vand solgt i året, herunder vedligeholdelse og reparation af ledningsnet samt afskrivninger

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, mv samt afskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Inventar og Edb	3-5	0
Tekniske anlæg og maskiner	10	0
Ledningsnet	10	0

Grunde afskrives ikke.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og faste installationer, inventar og edb, tekniske anlæg og maskiner samt ledningsnet.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.